

**Raport privind stadiul implementării Strategiei Nationale  
Anticoruptie (SNA) 2016-2020 la nivelul  
Unitatii Administrativ Teritoriale Judetul Braila prin  
Consiliului Judetean Braila în anul 2020**

**1. Introducere**

Activitatea Unitatii Administrativ Teritoriale a Judetului Braila prin Consiliul Judetean Braila a vizat, în anul 2020, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public, atât la nivelul presedintelui Consiliului Judetean Braila, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

**2. Activități realizate**

- Periodic in sedintele de coordonare s-a efectuat autoevaluarea masurilor din planul propriu, intocmit in baza Strategiei Nationale Anticoruptie.
- Masurile proprii au vizat, punctual, activitatea din fiecare domeniu de activitate, reactiile fiind imediate la orice sesizare venita din partea cetatenilor, chiar daca aspectele nu au vizat acte de coruptie.
- Prin dispozitia presedintelui Consiliului Judetean Braila nr. 463/12.12.2016 a fost desemnat coordonatorul de la nivelul conducerii institutiei pentru S.N.A. 2016- 2020 si a unei persoane de contact la nivel de expert, a fost desemnat grupul de lucru pentru implementarea S.N.A. 2016- 2020.
- A fost adoptata Declaratia de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare a S.N.A. 2016-2020, inregistrata cu nr. 21499/23.11.2016, transmisa M.D.R.A.P. nr. 20563/13.12.2016.
- A fost adoptat „Planul de Integritate al Consiliului Judetean Braila”, in vederea implementarii Strategiei Nationale Anticoruptie 2016-2020, aprobat prin Dispozitia Presedintelui Consiliului Judetean Braila nr. 144/30.01.2017.
- Au fost analizate principalele atributii ale Consiliului Judetean Braila, in acord cu numarul estimat de beneficiari si cu bugetul alocat, si au fost stabilite atributiile cele mai vulnerabile din perspectiva competentei exclusive puterii de a lua decizii, raspunderii si transparente decizionale .
- In cursul anului 2020 s-a intocmit raport/chestionar de autoevaluare privind stadiul de implementare a standardelor de control intern/managerial, la nivelul fiecarei directii din subordine.
- Planul de Integritate a fost postat pe site-ul institutiei in vederea aducerii la cunostinta publica si salariatilor institutiei.

**Din Planul de Integritate al institutiei noastre au fost indeplinite urmatoarele masuri:**

- Adoptarea declaratiei de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare a S.N.A., diseminarea sa in cadrul institutiei prin publicarea pe site-ul institutiei si comunicarea acesteia Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei;
- Desemnarea coordonatorului, a unei persoane si unui grup de lucru responsabile de implementarea Strategiei Nationale Anticoruptie 2016-2020.

- Consultarea angajatilor in procesul de elaborare a Planului de integritate.
- Aprobarea si distribuirea in cadrul institutiei a Planului de integritate, precum si publicarea documentului pe site-ul institutiei (Anexa la Planul de Integritate pct. 3), precum si institutiilor subordonate.
- Intensificarea activitatilor de implementare a sistemului de control intern/managerial .
- Elaborarea /actualizarea /implementarea codului de conduita la nivelul institutiei si a unitatilor subordonate;
- Publicarea pe site-ul institutiei a concursurilor/promovarilor salariatilor institutiei, dar si al concursurilor/evaluarilor managerilor din institutiile de cultura si sanatate subordonate;
- Publicarea pe site-ul institutiei a actelor administrative de autoritate precum si contractele de achizitie publica, incheiate de autoritate.

### **3. Incidente de integritate si măsuri de remediere**

In anul 2020, la nivelul Unitatii Administrativ – Teritoriale a Judetului Braila nu au fost inregistrate incidente de integritate.

### **4. Bune practici**

- Riscurile si vulnerabilitatile la coruptie au fost diminuate considerabil prin cresterea transparentei actului decizional si implementarea unei proceduri proprii de informare prin publicarea pe site-ul institutiei, acesta fiind si actualizat.
- S-au permanentizat activitati care permit informarea eficienta a institutiilor, cetatenilor si autoritatile locale.
- Raportul de activitate al persoanelor cu functii de conducere alese si ale consilierilor judeteni ofera o imagine completa a administratiei locale, incluzand lista de proiecte, activitati si lucrari, costurile asociate fiecarei achizitii, precum si date statistice privind activitatea din diferite domenii.
- Achizitiile publice se desfasoara in mod transparent, decizia neapartinand unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize si evaluari in comisii special constituite pe fiecare tip de achizitie.
- Planul anual de achizitii parcurge procedura legala de aprobare si este afisat pe pagina web, presa si SEAP.
- De asemenea, sunt publicate pe site-ul institutiei si contractele comerciale si situatiile financiare ale institutiei.
- Actele administrative de autoritate ale institutiei, precum si ale Primariilor/Consiliilor Locale din judetul Braila sunt publicate lunar in Monitorul Oficial al Judetului Braila.
- Angajatii din aparatul propriu de specialitate al Consiliului Judetean Braila au prezentat saptamanal rapoarte de activitate.
- In data de 30.03.2020, Consiliul Judetean Braila a incheiat un contract ce are ca obiect servicii de elaborare a Strategiei de dezvoltare a judetului Braila 2021-2027 din cadrul proiectului "Strategia de dezvoltare a judetului Braila 2021 - 2027".

In prealabil, in anul 2019, Consiliul Judetean Braila a incheiat un contract ce are ca obiect servicii de formare/instruire grup tinta in cadrul proiectului „Strategia de dezvoltare a judetului Braila 2021-2027” cod SMIS 125782. Grupul tinta vizat in proiectul „Strategia de dezvoltare a judetului Braila 2021-2027” cuprindea angajati din cadrul autoritatilor publice locale din judetul Braila (personal de conducere si de executie) si alei locali (consilieri locali si consilieri

judeteni). Dintre acestia s-au constituit un grup de 60 de persoane care au participat la cursul de formare, cu certificarea competentelor, in domeniul planificarii strategice.

De asemenea, in data de 25.05.2020 Consiliul Judetean Braila a incheiat contractul de servicii cu privire la *“Dezvoltari de noi functionalitati ale platformei GIS avand drept scop furnizarea catre cetateni a mai multor instrumente de interactiune cu administratia locala, in vederea transpunerii activitatilor intr-o platforma GIS digitala integrata la nivelul Consiliului Judetean Braila, avand ca scop eficientizarea actului administrativ si livrarea catre cetateni a serviciilor publice aferente atributiilor Consiliului Judetean Braila, privind implementarea semnaturii digitale si emiterea documentelor in format electronic conform cu Legea nr 193/28.10.2019 pentru modificarea si completarea Legii nr 50/1991”*.

## 5. Dificultăți întâmpinate

Au mai fost cazuri ale unor activități, a căror termen de implementare a fost depășit și cauza întârzierilor ca de ex. personal insuficient, in anumite zone de activitate. Dificultati in emiterea actelor administrative datorate actelor normative interpretabile.

## 6. Alte comentarii

Consiliul Judetea Braila, ca si in cursul anului 2020, solicita cursuri /seminarii, programe de formare/perfectionare a persoanelor implicate in procesul de implementare a Sistemului National Anticoruptie 2016-2020, in masura posibilitatii organizarii acestora, in contextul actual de pandemie.

Urmare adresei Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei, prin Directia Integritate, Buna Guvernare si Politici Publice, care implementeaza proiectul cu titlul : *„Consolidarea sistemelor de Integritate – Cea mai buna strategie de prevenire a coruptiei in administratia publica”*, cod SIPOCA 61, inregistrata la Consiliul Judetean Braila cu nr. 21814/30.10.2020, functionarii Consiliului Judetean Braila din toate directiile, serviciile si birourile au completat chestionarul on line.



VICEPRESEDINTE,  
IONUT CIPRIAN DOBRE

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.,  
MIOARA DUTU